KVALITETSSYSTEM 2025-26

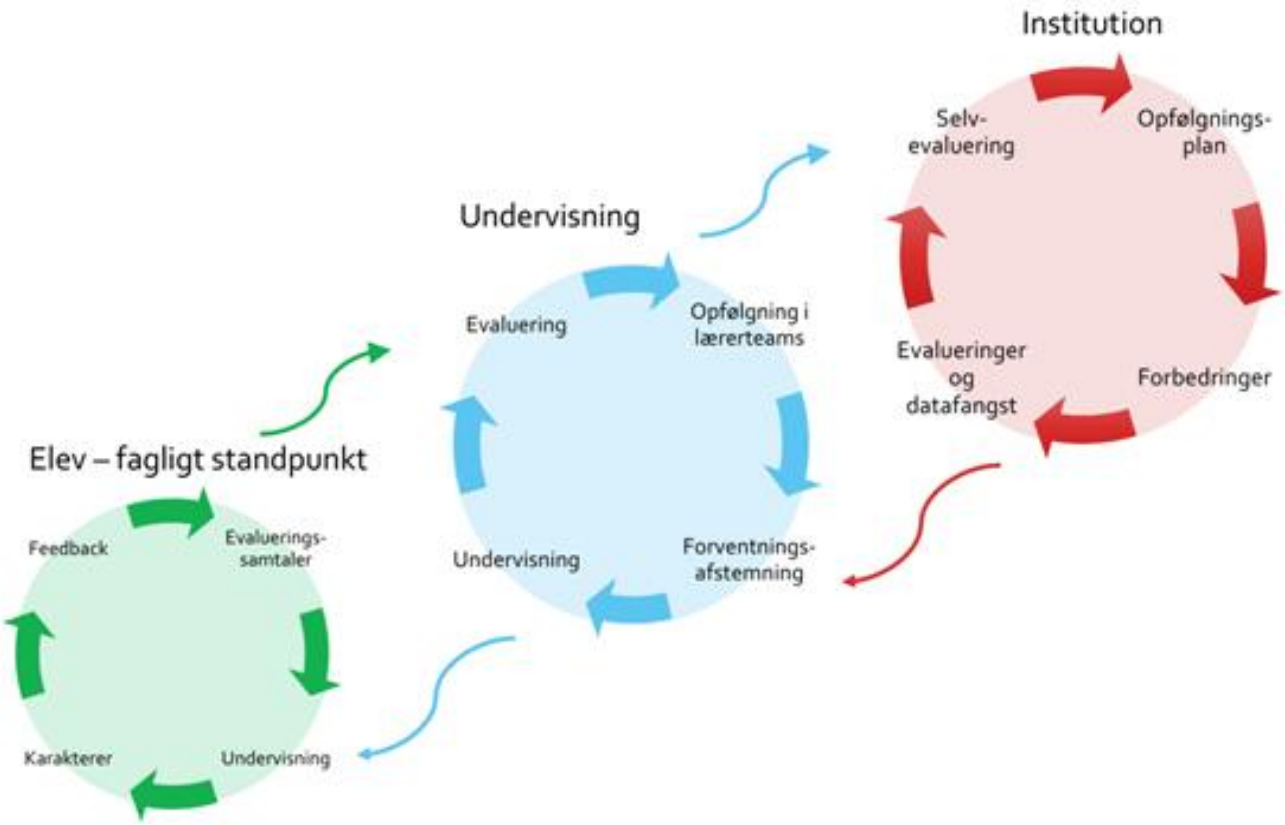
TÅRNBY GYMNASIUM & HF

TG'S KVALITETSSYSTEM

På TG ønsker vi med vores kvalitetssystem at forbedre kvaliteten gennem systematiske evalueringer.

De løbende evalueringer sikrer, at vi hele tiden kan følge og udvikle kvaliteten i undervisningen og på skolen som helhed. Evalueringer omfatter en lang række forskellige aktiviteter. Karaktergivning, forskellige feedbackformer, trivselsmåling, skriftlige undervisningsevalueringer samt forskellige typer evalueringer af gennemførte projekter og forløb. Alle typer evalueringer følges op i de relevante fora. Vi opfatter ikke vores kvalitetssystemet som udtryk for en fejlfinderkultur, men som en løbende eksplorativ og nysgerrig søgen efter udviklingsmuligheder og potentialer. Vi er åbne over for forbedringsmuligheder. Kvalitetssystemet uddybes på de følgende sider og kan opdeles i tre overordnede niveauer:

- Elev – fagligt standpunkt
- Undervisning
- Institution



Figur 1: Illustrering af de tre overordnede niveauer som Tårnby Gymnasium & HF's kvalitetssystem er inddelt i, og hvordan de interagere med hinanden.

Indhold[1]

1. Formål 2
2. Mål 2
3. Selvevalueringsprocessen 3
4. Opfølgningsplan 4
5. Evalueringsstrategi 4

1. Formål

Lever vi op til det vi gerne vil?
Kvalitetssystemet fastlægger retningslinjerne for TG's løbende arbejde med at sikre og optimere undervisningens og organisationens kvalitet.

Systemet skal sikre, at der foregår en systematisk og kontinuerlig selvevaluering af skolens indsatsområder, nøgleområder og andre uddannelsesmæssige områder, samt at der følges op på disse evalueringer, således at kvaliteten af skolens arbejde løbende udvikles. Ved selvevaluering forstås en proces, der består i at indsamle information og iværksætte procedurer, der muliggør fortløbende, systematiske og kritiske diskussioner om uddannelsesmæssige, undervisningsmæssige samt arbejdspladsmæssige forhold i sammenhæng med TG's tilrettelæggelse og gennemførelse af uddannelsen.

Arbejdet tager udgangspunkt i TG's mål og kræver et samarbejde på tværs af faggrupperne og mellem ledelse, lærere, elever og bestyrelse.

2. Mål

Iflg. vejledning til lov og bekendtgørelse om institutioners kvalitetssystem, skal gymnasiale institutioner sætte egne mål for kvalitetsudvikling. Målene skal udfolde og konkretisere de uddannelses- og institutionspolitiske mål, herunder de retningsgivende mål for de gymnasiale uddannelser.

De retningsgivende mål for gymnasiale uddannelser er følgende[2]:

1. At udfordre alle elever, så de bliver så dygtige som de kan, herunder at alle elever, uanset social baggrund, får realiseret deres potentiale bedst muligt gennem høj kvalitet i undervisningstilbuddene.
2. At sætte ind med øget indsats vedr. elevernes trivsel.
3. At styrke de gymnasiale uddannelser som grundlag for videregående uddannelse.

Med udgangspunkt i de retningsgivende mål, har TG opstillet lokale og operationaliserede konkrete mål i dokumentet Handlingsplan, som findes på TG's hjemmeside og opfylder bekendtgørelsens krav om opfølgningsplaner.

[1] TG's kvalitetssystem angiver, hvorledes TG opfylder 2017 bekendtgørelsens krav om fastlæggelse og anvendelse af et system til kvalitetsudvikling og resultatvurdering. Jf. aftalen om styrkede gymnasiale uddannelser fra juni 2016

3. Selvevalueringsprocessen

Selvevalueringen sker efter følgende plan:
Skolen evaluerer både de fastlagte mål og ad hoc opståede initiativer i skolens årlige Handlingsplan, der sættes i gang og som ikke har kunnet forudses ved handlingsplanens tilblivelse. Dertil kommer eksterne evalueringer, som fastlægges i eksternt finansierede projekter, samt forskellige årlige rapporteringer herunder en analyse af udviklingen i nøgletallene vedrørende karakterer, frafald, løfteevne og overgang til videregående uddannelse – jf. beskrivelsen neden for.

1. Skolens evaluerer løbende forskellige ***indsatsområder***, som fremgår af den årlige "Handlingsplan", der efterfølgende evalueres i "Status på handlingsplan" med henblik på justering af igangværende initiativer eller evt. fastlæggelse af nye indsatsområder for det næste skoleår. Disse initiativer og indsatsområder vil fremgå af Handlingsplanen for det efterfølgende år. I Handlingsplanen indgår desuden en overvågning og vurdering af udviklingen i nøgletallene vedrørende karakterer, frafald, løfteevne og overgang til videregående uddannelse samt elevtrivsel (ETU). Desuden udarbejdes en publikation "TG-i-tal" flere gange om året, der viser udviklingen i nøgletallene. "TG-i-tal" diskuteres i ledelsen og bestyrelsen med henblik på justering af mål.

   Alle udvalg afgiver desuden ved skoleårets slutning en beretning, der forelægges PR. Den indgår tillige i ledelsens vurdering af behovet for fremtidige initiativer.

   Både Handlingsplan og Status på Handlingsplan udarbejdes af ledelsen i samarbejde med medarbejderne.

   Den endelige Handlingsplan og Status på Handlingsplanen drøftes i SU og diskuteres i og vedtages af bestyrelsen og er efterfølgende tilgængelig på skolens hjemmeside, jf. bekendtgørelsen § 62 stk. 3 krav om offentliggørelser af opfølgningsplaner og selvevalueringer.

2. Skolen evaluerer udvalgte ***nøgleområder***. Nøgleområderne fastlægges af skolens ledelse på baggrund af den vedtagne "Handlingsplan", de fremførte konklusioner på den sidste "Status på Handlingsplan" samt andre input fra udvalg, bestyrelse, undervisningsministeriet m.fl. Tillige indgår undersøgelse af elevernes trivsel og undervisningsmiljø i nøgleområderne.

   Evalueringen af nøgleområderne forestås af ***et særligt evalueringsudvalg*** med deltagelse af repræsentanter for lærere og ledelse, der løbende udfører de evalueringsopgaver ledelsen stiller udvalget. Evalueringerne afsluttes med en sammenfattende rapport, der drøftes i ledelsen og i bestyrelsen samt andre relevante fora som eksempelvis Projektgruppen for pædagogisk udvikling med henblik på en vurdering af i hvilket omfang, det er ønskeligt at foretage justeringer af skolens praksis. Evt. kommende justeringer vil fremgå som et element i skolens årlige handlingsplan. Andre tiltag vil blive iværksat straks. Nogle af rapporterne vil blive offentliggjort på Teams, som er skolens intranet, mens andre, fx den årlige måling af elevernes trivsel, vil blive afrapporteret og offentliggjort på skolens hjemmeside i overensstemmelse med de bekendtgørelsesmæssige krav i § 63, stk.

3. I visse tilfælde sker der også en ***ekstern evaluering*** af f.eks. eksternt finansierede projekter, skolens økonomi (revision og UVM) og visse undervisningstiltag. Evalueringerne tages op i ledelse og bestyrelse. Skolens ledelse udarbejder årligt forskellige ***rapporter*** vedr. elevernes søgemønstre, sociale baggrund samt nøgletallene vedrørende karakterer, frafald, løfteevne og overgang til videregående uddannelse. På økonomiområdet foretages forskellige analyser – herunder benchmarking. Centrale punkter i skolens økonomiske forvaltning vil endvidere blive kontrolleret af revisionen og resultatet vil fremgå af revisionsprotokollatet. Rapporterne behandles i ledelsen og indgår i bestyrelsens strategivalg og udmønter sig i initiativer, der fremgår af den årlige handlingsplan. (Se punkt 1).

4. Opfølgningsplan

På baggrund af selvevalueringen udarbejdes der en skriftlig opfølgningsplan. Opfølgningsplanen skal præcisere ændringsbehov, tiltag og fortsatte og nye operationelle kvalitetsmål. Desuden skal det fremgå af planen, hvordan de aktiviteter og særlige indsatser, der igangsættes skal gennemføres og evalueres. På TG hedder opfølgningsplanen "Opfølgning på Handlingsplan".
De seneste tre års opfølgningsplaner er tilgængelige på TGs hjemmeside.

5. Evalueringsstrategi

Undervisningsevaluering
Ud over selvevalueringen foretages der også evalueringer af undervisningen. Målet med undervisningsevalueringen er at undervisningen udvikles, så den støtter elevernes læring bedst muligt.

På TG vil vi levere en uddannelse med eleven i centrum, der er præget af faglighed, engagement og perspektiv, og dermed gøre alle elever godt rustede til livet og til en videre uddannelse.

Derfor er der behov for, at vi løbende evaluerer og justerer vores arbejde. Undervisningsevalueringen skal først og fremmest bidrage til den løbende dialog mellem lærere og elever om elevernes standpunkt og undervisningens tilrettelæggelse og gennemførelse.

Undervisningsevalueringen er formativ, dvs. problemer i undervisningens indhold og tilrettelæggelse afdækkes for at blive løst og ikke for bare at blive konstateret. Det gælder også den løbende evaluering af den enkelte elevs arbejde. Det er vigtigt, at eleven både får at vide, hvad der er rigtigt, og hvor der fremadrettet skal lægges en større indsats ligesom læreren kan få input til justering af undervisningen.

Alle større forløb i undervisningen skal evalueres, enten mundtligt eller skriftligt. Nogle gange føres en kort samtale i klassen, om hvad der var godt eller mindre godt i det netop afsluttede forløb, andre gange udfylder eleverne et spørgeskema.

Mindst én gang årligt gennemfører læreren en systematisk undervisningsevaluering på sine hold i form af en spørgeskemaundersøgelse, der kan dokumenteres skriftlig. Resultaterne af evalueringerne drøftes efterfølgende på MUS af de involverede parter med henblik på evt. fremtidig justering af undervisningen.

Målet med evalueringerne er, at de kan danne afsæt for en dialog mellem eleverne og den enkelte lærer omkring den aktuelle undervisning, så der bliver mulighed for at drøfte hensigtsmæssigheden i de anvendte undervisningsformer, præcisere forventninger til elever og lærer samt klargøre hvilke ændringer i den efterfølgende undervisning, der kan være behov for.

Elevevaluering
Måling og vejning af den enkelte elevs faglige standpunkt, den summative evaluering, sker gennem standpunktskarakterer, interne prøver og eventuelle udtalelser.

Eleverne bliver desuden løbende evalueret. Når de siger noget i en time, får de et svar fra læreren eller en anden elev. Svaret indeholder tit en evaluering: Var det rigtigt, hvad du sagde? Var det klart formuleret? Kunne det være mere præcist? De skriftlige afleveringer eller prøver kommer retur med kommentarer og evt. karakterer. Alt dette er løbende evaluering, dvs. en stadig tilkendegivelse af, hvordan eleven klarer de krav, der stilles i gymnasiet/på HF, og hvordan eleven kan blive bedre.

Herudover gør elever og lærere sammen status i karaktersamtaler og gennem termins- og årskarakterer. De enkelte klassers teams vil have fokus på både de enkelte elevers situation såvel som klassens trivsel og indsats

som helhed. Endvidere kan eleverne altid bede om en samtale med lærere, studievejleder eller en pædagogisk leder om den faglige eller - mere bredt - den uddannelsesmæssige situation.